



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานแนะแนว โทร.๓๑๘๓-๔

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓.๒/ ๕๓/๑

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขออนุเคราะห์รายชื่อบุคลากรด้านการให้คำปรึกษา

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการวิทยาลัย

ตามที่กองแนะแนว ศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้จัดประชุมหารือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ เพื่อเป็นการบูรณาการร่วมกับคณะ/วิทยาลัย ในประเด็นเครือข่ายการให้คำปรึกษา เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๔๕ น. ณ ห้องประชุมศิษรินทร์ ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้ เพื่อเป็นการบูรณาการร่วมกับคณะ / วิทยาลัย ในประเด็นเครือข่ายการให้คำปรึกษา และได้สรุปผลการหารือเครือข่ายการให้คำปรึกษาเรียบร้อยแล้ว ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ จึงขออนุเคราะห์รายชื่อบุคลากรด้านบริการให้คำปรึกษา สังกัดในหน่วยงานของท่านที่ดูแลนักศึกษาในคณะ / วิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะทำงานในการบูรณาการเครือข่ายการให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านคุณภาพชีวิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้งนี้ ขอความกรุณาแจ้งรายชื่อบุคลากรให้งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ผ่านทางระบบเอกสารราชการ E-manage ในนาม นางรุ่งนภา รินคำ หรือโทร. ๓๑๘๓ - ๔ ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสิริวิทย์ อินจินดา)

ผู้อำนวยการกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์

แบบฟอร์ม

รายชื่อคณะทำงานในการบูรณาการเครือข่าย การให้คำปรึกษาด้านการเรียน และด้านคุณภาพชีวิต

.....

๑. ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง.....

สาขาวิชา/คณะ.....

เบอร์โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E - mail.....

๒. ชื่อ - นามสกุล

ตำแหน่ง.....

สาขาวิชา/คณะ.....

เบอร์โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

E- mail.....

หมายเหตุ กรุณาส่งแบบฟอร์มรายชื่อคณะทำงานในการบูรณาการเครือข่ายการให้คำปรึกษา
ด้านการเรียน และด้านคุณภาพชีวิตนี้ ผ่านทางระบบเอกสารราชการ E-manage
ในนาม นางรุ่งนภา รินคำ หรือโทร. ๓๑๔๓ - ๔ ภายในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ งานจัดหางาน โทร. ๓๑๘๖-๗

ที่ ศธ ๐๕๒๓.๑.๓.๓/ ๖๒๓๔

วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอส่งสรุปการหาหรือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์

เรียน นักวิชาการคณะ/วิทยาลัย

ตามที่กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้มีการหาหรือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เพื่อเป็นการบูรณาการร่วมกับคณะ/วิทยาลัย จึงขอส่งสรุปการหาหรือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ตามเอกสารที่แนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสิริวิทย์ อินจินดา)

ผู้อำนวยการกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์

รายงานการประชุม หรือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์

วันศุกร์ที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ.2559

ณ ห้องประชุมศิษรินทร์ ชั้น 3 ศูนย์กิจการนักศึกษาแม่โจ้

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. นางสาวสิริวิทย์ อินจินดา | ผู้อำนวยการกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ |
| 2. นางรุ่งนภา รินคำ | หัวหน้างานแนะแนว |
| 3. นายสุระศักดิ์ อาษา | หัวหน้างานจัดหางาน |
| 4. นางสาวรัญญา อาษาไชย | หัวหน้างานบริหารและธุรการ กองแนะแนว |
| 5. นางอรณุดรา จำญจสร | หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา |
| 6. นางสาวนิวัติ ช่างชอ | หัวหน้างานสหกิจศึกษา |
| 7. นายวัฒนพงษ์ ใหม่เพ็ญ | นักวิชาการศึกษา คณะสารสนเทศและการสื่อสาร |
| 8. นางอัจฉรา เสาวฤทธิ์ | นักวิชาการศึกษา คณะเทคโนโลยีการประมง
และทรัพยากรทางน้ำ |
| 9. นายเจษฎาพงษ์ ชัยเรืองวุฒิ | นักวิชาการศึกษา คณะสัตวศาสตร์และเทคโนโลยี |
| 10. นายวชิรวิทย์ ศรีน้อม | นักวิชาการศึกษา คณะบริหารธุรกิจ |
| 11. นางมุสดี วงศ์มาส | นักวิชาการศึกษา คณะวิศวกรรมและอุตสาหกรรมเกษตร |
| 12. นางสาวโสภา หาญยุทธ | นักวิชาการศึกษา วิทยาลัยพลังงานทดแทน |
| 13. นางสาวสุไรรัตน์ มั่นคง | นักวิชาการศึกษา วิทยาลัยบริหารศาสตร์ |
| 14. นางสาวชลลดา ปัญญา | นักวิชาการศึกษา |
| 15. นางสาวอัจฉราพร ศิวาลัย | นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ |
| 16. นางสาวณัฐนันท์ จิราศรีทวีสิน | นักวิชาการศึกษา |

เริ่มประชุม เวลา 13.45 น.

ตามที่งานจัดหางานได้เชิญนักศึกษาคณะ/วิทยาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วม
หรือการจัดโครงการของกองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ ได้สรุปผลการหรือการจัดโครงการ
ดังนี้

1. โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษาและตลาดนัดแรงงาน (ผู้รับผิดชอบ: งานจัดหางาน)
 - ควรแยกจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา และโครงการตลาดนัดแรงงาน ออกจากกัน
 - ควรจัดโครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา ปีการศึกษา 2559 ก่อนวันประกาศผลสอบ
ปลายภาค ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต คือ ระหว่างวันที่ 13 - 22 ธันวาคม 2559
2. โครงการพัฒนาบุคลากร MJU (ผู้รับผิดชอบ: งานจัดหางาน)
 - หัวข้อสำหรับอบรมที่จัดให้แก่นักศึกษาไม่ควรจัดซ้ำซ้อนกับหัวข้อการเตรียมความพร้อม

ก่อนไปสหกิจศึกษาได้แก่ 1) การพัฒนาบุคลิกภาพ 2) การเขียนใบสมัครงานและ
สัมภาษณ์งาน 3) ทักษะการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า 4) เทคนิคการเขียนรายงานและ
การนำเสนอ 5) คุณธรรมจริยธรรม และหัวข้อของแต่ละคณะ/วิทยาลัย ได้แก่

1) การเตรียมความพร้อมก่อนการไปสมัครงาน 2) การเขียน Resume

- หัวข้อที่กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ จะจัดอบรมในปี 2560 คือ 1) "บุคลิกภาพนั้น
สำคัญไฉน" (ด้านการแต่งกายแต่งหน้า ทำผม) 2) มารยาทบนโต๊ะอาหารแบบสากล
และแบบไทยแท้

3. เครือข่ายการให้คำปรึกษา (ผู้รับผิดชอบ: งานแนะแนว)

- ให้งานแนะแนว กองแนะแนว และศิษย์เก่าสัมพันธ์ จัดทำหนังสือให้แต่ละคณะ/วิทยาลัย
ส่งรายชื่อนักวิชาการศึกษา เพื่อนำมาแต่งตั้งคำสั่งมหาวิทยาลัยแม่โจ้ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการทำงานของเครือข่ายการให้คำปรึกษา ช่วยเหลือนักศึกษาที่มีปัญหา
ด้านต่าง ๆ
- ขอปรับขั้นตอนกระบวนการลาออก ของนักศึกษา เพื่อให้เกิดแนวทางการแก้ไขปัญหา
ของนักศึกษาและเพื่อให้เกิดความเข้าใจเป็นแนวทางเดียวกัน โดยขอเพิ่มขั้นตอน
กระบวนการลาออกของนักศึกษาในแบบฟอร์มคำร้องลาออก (มจท ๒๑) และเพิ่ม
เหตุผลในกรณีที่นักศึกษามีหนี้ค้างชำระของกองทุนเงินยืมฉุกเฉินไทยช่วยไทย และเงินกู้
ให้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จะต้องติดต่อกองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ก่อนที่จะพ้น
สภาพการเป็นนักศึกษา
- ควรจัดประชุมคณะกรรมการของเครือข่ายการให้คำปรึกษา ภาคการศึกษา 1 ครั้ง
เพื่อติดตามการแก้ไขปัญหาของแต่ละคณะ/วิทยาลัย
- ควรมีการประชุมสัมพันธช่องทางขอรับคำปรึกษาให้แก่ นักศึกษาผ่าน
อาจารย์ที่ปรึกษา นักวิชาการศึกษา กองแนะแนวและศิษย์เก่าสัมพันธ์ เว็บไซต์
งานแนะแนว และเว็บไซต์ศูนย์บริการให้คำปรึกษา เป็นต้น

ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุมเวลา 15.30 น.



(นางสาวณัฐนันท์ จิราศรัทวิสิน)

นักวิชาการศึกษา

ผู้สรุปผลการหารือ



(นายสุระศักดิ์ อาษา)

หัวหน้างานจัดหางาน

ผู้ตรวจสอบ